

आवेदन पत्र का प्रारूप

जिला महिला एवं बाल विकास अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला सक्ती (छ.ग.)

स्वयं द्वारा
अभिप्रमाणित
पासपोर्ट साईज
फोटों पर हस्ताक्षर
जिसका आधा भाग
फोटो एवं आधा
आवेदन पत्र में होना
चाहिए चस्पा करें।

1. आवेदित पद का नाम :-
2. आवेदक/आवेदिका का नाम (हिन्दी में):-
- (अंग्रेजी में) :-
3. पिता/पति का नाम :-
4. स्थायी पता :-
5. (वर्तमान पता) :-
- दूरभाष/मो.नं.
6. जन्मतिथि (अंकों में) :-
- (शब्दों में) :-
7. दिनांक 01/01/2023 को आयु :- वर्ष माह दिन
- (पुष्टि हेतु हाई स्कूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें।)
8. लिंग पुरुष/महिला :-
9. जाति/वर्ग (अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./सामान्य) जाति..... वर्ग.....
10. क्या आवेदक शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में सेवारत हैं ? :- हाँ / नहीं
- (यदि हाँ तो सक्षम अधिकारी का अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें।)
11. विवाहित/अविवाहित/विधुर/परित्यक्ता :-
12. यदि आप विवाहित हैं तो विवाह की तिथि व जीवित बच्चों की संख्या :-
13. शैक्षणिक योग्यता:- (जन्मतिथि एवं समस्त शैक्षणिक प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

क्र.	उत्तीर्ण परीक्षा	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड/संस्था/वि.वि. का नाम	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

अन्य योग्यता :-.....

15 अनुभव (प्रमाण पत्र संलग्न करें) :-.....

संस्था का नाम	पदनाम	अनुभव का विवरण कब से कब तक	वेतन एवं पद छोड़ने का कारण	कार्य का प्रकार

इसके अतिरिक्त अन्य कोई विवरण देना चाहे तो पृथक पत्रक में संलग्न कर सकते हैं।

16. रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन क्रमांक व दिनांक
17. रोजगार कार्यालय का नाम व जिला
18. जाति प्रमाण पत्र (सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त/जारी) संलग्न करें।
19. निवास प्रमाण पत्र (सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त/जारी) संलग्न करें।
20. अनिवार्य संलग्नकों की सूची:-

1. जन्म तिथि हेतु 10 वीं की अंकसूची/प्रमाण पत्र
2. 12 वीं अंकसूची
3. व्यवसायिक पाठ्यक्रम का प्रमाण पत्र
4. मूल निवास प्रमाण पत्र।

1. विज्ञापन अनुसार निर्धारित अवधि का अनुभव प्रमाण पत्र।
2. पहचान पत्र/आधार कार्ड/वोटर आईडी इत्यादि।
3. एक लिफाफा जिसमें स्वयं का पता लिखा व 10 रु डाक टिकट सहित।

17. अन्य संलग्नकों का विवरण

- 1.....2.....3.....
- 4.....5.....6.....
- 7.....8.....9.....

आवेदक का हस्ताक्षर एवं नाम

// घोषणा पत्र //

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दिये गये सभी विवरण मेरे सर्वोत्तम विश्वास एवं जानकारी के अनुसार सत्य पूर्ण एवं सही है एवं आवेदित पत्र के लिए मैं निर्धारित योग्यता रखता/रखती हूँ। मुझे जानकारी है कि इसमें दी गई कोई भी जानकारी या सूचना गलत असत्य या अपूर्ण पाये जाने पर उक्त पद के लिए मेरी उम्मीदवारी रद्द या निरस्त की जा सकती है। इस संबंध में मुझे कोई नोटिस दिये बिना मेरी सेवायें समाप्त की जा सकती हैं।

स्थान :-

दिनांक :-

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

पूरा नाम एवं पता

मोबाइल नम्बर-

ईमेल आईडी-

